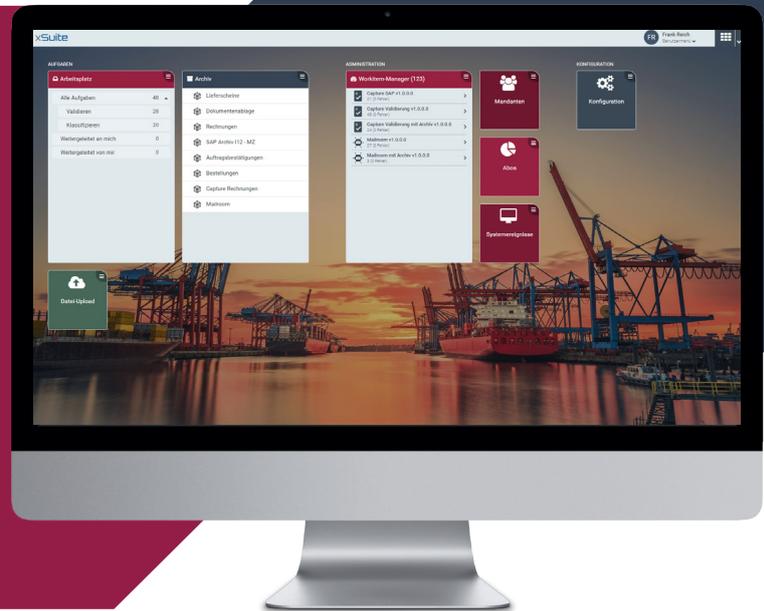


Datenarchivierung für SAP®-Lösungen

Basierend auf unserer langjährigen Erfahrung mit SAP-integrierten Lösungen haben wir eine Archivierungslösung entwickelt, die auf die Bedürfnisse von SAP-Anwenderunternehmen zugeschnitten ist. Die SAP S/4HANA-Zertifizierung garantiert ein Archiv mit maximaler Flexibilität und Zuverlässigkeit für die sichere Ablage von Dokumenten und Daten.

User können die Informationen je nach Wunsch über SAP GUI, den xSuite Web-Client oder Fiori Apps abrufen. Sie können auf der Grundlage des Volltextindexes suchen oder gezielt nach Feldwerten, wie z. B. einer Rechnungsnummer. Außerdem kann dynamisch nach Dokumenten und Informationen gesucht werden, um diese – selbst bei sehr großen Datenmengen – schnell und präzise zu identifizieren.



xSuite Archive – Vorteile auf einen Blick

Reorganisation und Archivierung der bestehenden SAP-ERP-Datenbanken

Der Umstieg auf S/4HANA kann eine ganze Reihe von Vorteilen für Unternehmen bringen und unterstützt die Integration von SAP-Cloud-Lösungen wie SAP Ariba, SAP SuccessFactors oder SAP Leonardo. SAP sieht S/4HANA als den „digitalen Kern“, der für eine zukunftsorientierte Unternehmens- und IT-Strategie unverzichtbar ist.

Dieser Schritt in die neue SAP-Welt muss durch die Reorganisation und Archivierung der bestehenden SAP-ERP-Datenbanken gut vorbereitet werden.

Die zum Teil stark gewachsenen SAP-Datenbanken führen spätestens dann zu einer Verschlechterung der Systemleistung, wenn sie ihre Kapazitätsgrenze erreichen und der User dies durch langsamere Such- und Antwortzeiten bemerkt. Eine gut vorbereitete und durchdachte Datenarchivierungsstrategie kann hier Abhilfe schaffen.

Im Rahmen einer Migration auf S/4HANA gibt es eine klare Empfehlung des Herstellers, so viele Altdaten wie möglich vor der Umstellung zu archivieren. Auf diese Weise lassen sich viele Probleme vermeiden, die den Gesamtprozess verzögern können.

Die wichtigsten Aspekte der SAP-Datenarchivierung

Positive Effekte

- Die SAP-Datenbank wird entlastet
- Die S/4HANA-Migration verläuft reibungslos
- Die Performance des SAP-Systems wird verbessert
- Nachgewiesene Kosteneinsparungen im Test- und Produktivsystem

Kostenersparnis

Allein durch die Verlagerung von Daten, birgt ein Archivierungsprojekt ein enormes Einsparpotenzial.

Effizienteres Arbeiten

- Verbesserter Zugriff aus allen SAP-Transaktionen auf revisionssicher archivierte Dokumente
- Suche und Anzeige von Dokumenten im SAP GUI

Ansatz

Bei der SAP-Datenarchivierung werden Buchungsbelege nach Ablauf einer Mindestaufbewahrungsfrist revisions sicher in ein externes Archiv- oder Dateisystem ausgelagert:

- Das archivierte Dokument existiert immer noch, nur der Speicherort des Dokuments hat sich geändert.
- Das archivierte Dokument ist immer zugänglich
- Die „üblichen“ Standardzugriffstransaktionen funktionieren weiterhin
- Alternative Zugriffstransaktionen sind verfügbar
- Die Belegflusketten bleiben erhalten.
- Der archivierte Beleg kann nicht verändert werden.
- Gesetzliche Bestimmungen werden berücksichtigt und mit der Archivierung umgesetzt

Fazit

Archivierte Belege sind weiterhin vorhanden, nur an einem anderen Speicherort. Der Zugriff ist jederzeit mit den bekannten Standardzugriffstransaktionen möglich. Bei Bedarf stehen auch alternative Zugriffstransaktionen zur Verfügung. Auch die Belegflusketten bleiben bestehen, der archivierte Beleg kann nicht mehr geändert werden.

Warum SAP-Datenarchivierung?

Leistungsfähigkeit

- Leichtere Handhabung von Datenbanken
- Optimierung der Back-up-/Wiederherstellungszeiten
- Durchführen einer DB-Reorganisation
- Verbesserung der Antwortzeiten

Datenbank/Archiv

- Benötigter Speicherplatz wird nachhaltig reduziert
- Optimierung im Vorfeld einer Unicode-Umstellung
- Optimierung im Vorfeld einer S/4HANA-Migration
- Optimierung im Vorfeld eines Releasewechsels
- Kostenreduktion im Zuge der notwendigen S/4HANA-Migration

Qualität und Kontrolle

- Erhöhte Datenqualität bei der Archivierung durch zur Löschung vorgemerker oder bereinigter Daten (nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen)

Rechtliche Aspekte

- Umsetzung der Anforderungen der Wirtschafts- und Steuerprüfung
- Beweis pflicht z.B. im Rahmen der Produkthaftung

Hinweis:
**Durch die Einsparung von
Datenbankplatz erreicht ein
Datenarchivierungsprojekt
in der Regel bereits
nach 1 Jahr
einen ROI!**